

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Нурлатский аграрный техникум»

Согласовано

Начальник финансово-экономического
отдела Управления сельского хозяйства
и продовольствия Нурлатского
муниципального района РТ


Н.А.Куклова
«10» 06 2022 г.



Согласовано

Заместитель директора по ТО


Т.Н.Таймуллина
«10» 06 2022 г.

Утверждаю

Директор ГАПОУ «НАТ»


А.А.Граф
«17» 06 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННО ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
профессиональных дисциплин

Протокол № 8

от «8» 04 2022 г.

Председатель ПЦК 

Зайцева Т.П.

Программа предназначена для проведения производственной практики профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» у студентов очной формы обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в 6 семестре.

Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. №832.

Составитель: преподаватель профессиональных дисциплин Еремеева И.А.

Содержание

	с.
1 Общие положения	4
2 Цели и задачи практики.....	4
3 Требования к результатам освоения содержания практики.....	4
4 Структура и содержание производственной практики	8
5 Общие требования к организации производственной практики.....	11
6 Контроль и оценка производственной практики.....	11
7 Перечень заданий производственной практики.....	13
8 Учебно-методическое обеспечение производственной практики.....	26

1. Общие положения

Программа производственной практики по ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Составление и использование бухгалтерской отчетности».

2. Цели и задачи производственной практики

Образовательная программа подготовки студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривает обязательное прохождение студентами практической подготовки.

Производственная практика проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

Целью проведения производственной практики по ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков составления бухгалтерской финансовой отчетности, ее всесторонний анализ с целью санации основных статей отчетности и разработки аналитического баланса, использования результатов анализа отчетности в процессе обоснования стратегии развития организации.

Задача практики заключается в закреплении и углублении теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения посредством участия в экономической работе организаций, а также в получении необходимых навыков самостоятельной работы по соответствующей специальности.

К прохождению производственной практики допускаются студенты, завершившие полный теоретический курс обучения по ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППСС 3 по данному направлению подготовки (специальности):

а) общих (ОК):

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
<i>ОК 01.</i>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
<i>ОК 02.</i>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
<i>ОК 03.</i>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
<i>ОК 04.</i>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
<i>ОК 05.</i>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<i>ОК 09.</i>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
<i>ОК 10.</i>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<i>ОК 11.</i>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

б) профессиональных (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

Используя теоретическую подготовку, в период прохождения практики студенты должны:

Знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;

- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Уметь:

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

Приобрести практический опыт деятельности:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

4. Структура и содержание производственной практики

4.1 Структура практики

Таблица 1 – Структура практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля и МДК	Объем времени, отводимый на практику (час.)	Продолжительность практики (недели)	Семестр
ОК 1 - 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»	36	1	5-6

4.2 Содержание практики

Таблица 2 – Содержание практики

Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование МДК с указанием конкретных тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов
Изучение состава бухгалтерской отчетности в организации, ПБУ, применяемых в организации порядка формирования бухгалтерской отчетности	-рассмотреть регистрационные данные организации -рассмотреть основной и дополнительные виды деятельности организации. -дать характеристику учетной политики организации. -рассмотреть	МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» Тема 1.1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации об имущественном положении и	6

	нормативно-правовое регулирование формирования бухгалтерской отчетности в организации.	финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта	
Изучение порядка формирования бухгалтерской отчетности	-проведение инвентаризации имущества и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской отчетности -порядок закрытия счетов бухгалтерского учета финансовых результатов. -состав годовой бухгалтерской отчетности.	МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» Тема 1.3. Техника составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности Тема 1.4. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности	6
Составление налоговых деклараций по видам налогов	- составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;	МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» Тема 1.14. Содержание и порядок составления налоговой отчетности	6
Составление форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность	-составление форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством	МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» Тема 1.15 Концепция	6

	сроки;	статистической отчетности в России	
Анализ финансового состояния предприятия	<p>-состав и структура имущества организации, а также источников формирования имущества организации</p> <p>-анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации</p> <p>-состав и структура доходов и расходов организации</p> <p>-рентабельность капитала</p> <p>-состав и структура собственного капитала в разрезе уставного, добавочного и резервного капитала</p>	<p>МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»</p> <p>Тема 1.3. Анализ формы №1 «Бухгалтерский баланс»</p> <p>Тема 1.5. Анализ формы №3 «Отчет об изменении капитала»</p>	6
Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	<p>Осуществление процедур анализа отчета о прибыли и убытках;</p> <p>Осуществление процедур анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>Осуществление процедур анализа влияния факторов на прибыль</p>	<p>МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»</p> <p>Тема 1.4. Анализ формы №2 « Отчет о прибылях и убытках»</p>	6

всего			36
-------	--	--	----

5. Общие требования к организации производственной практики

Программа производственной практики (по профилю специальности) реализуется в организациях (предприятиях) различных организационно-правовых форм, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

По окончании практики студент составляет письменный отчет. Титульный лист оформляется по установленной форме. Каждую тему (раздел практики) следует отделить от другой чистым листом с указанием названия темы. Отчет должен иметь соответствующие приложения форм бухгалтерской финансовой отчетности организации – базы практики.

Отчет о практике подписывается студентом-практикантом, руководителями от базы практики. Отчет по практике, зарегистрированный должным образом, проходит проверку у руководителя практики. Руководитель оформляет результаты проверки в отзыве, итогом проверки является предварительная оценка руководителя.

В процессе защиты комиссия оценивает результаты прохождения практики, проставляет окончательную оценку.

6. Контроль и оценка производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения практики и приёма отчетов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

В таблице 3 представлены основные показатели оценки результатов производственной практики в рамках ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности».

Таблица 3 – Контроль и оценка результатов производственной практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции, общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Отражение нарастающим итогом	- отражает нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета	Зачет по

на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации:	имущественное и финансовое положение организации; - открывает счета бухгалтерского учета, подсчитывает обороты, выводит конечное сальдо; - обобщает информацию о хозяйственных операциях организации за отчетный период, составляет оборотно-сальдовую ведомость.	производственной практике.
Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период:	-последовательно закрывает счета бухгалтерского учета, определяет результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - проводит реформацию баланса.	Зачет по производственной практике.
Составление форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки:	-на основе данных оборотно-сальдовой ведомости формирует показатели бухгалтерского баланса; - на основе данных оборотно-сальдовой ведомости формирует отчет о финансовых результатах.	Зачет по производственной практике.
Проведение анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности:	-дает оценку состава и структуры имущества организации по показателям бухгалтерского баланса; - рассчитывает финансовые коэффициенты для оценки платежеспособности организации	Зачет по производственной практике.

7. Перечень заданий производственной практики

По МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» в процессе прохождения производственной практики студент на основании данных организации должен сформировать следующую информацию:

1. Дать краткую характеристику организации.
 - 1.1. Рассмотреть нормативно-правовое регулирование формирования бухгалтерской отчетности в организации.
 - 1.2. Рассмотреть основополагающие допущения и дать характеристику учетной политики организации.
 - 1.3. Рассмотреть структуру и обязанности отдела бухгалтерии.
2. Рассмотреть порядок формирования бухгалтерской отчетности организации.

- 2.1. Рассмотреть процесс проведения инвентаризации имущества и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.
- 2.2. Рассмотреть порядок закрытия счетов бухгалтерского учета финансовых результатов.
- 2.3. Рассмотреть состав годовой бухгалтерской отчетности организации.

По МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» в процессе прохождения производственной практики студент на основании форм бухгалтерской отчетности организации должен заполнить следующие таблицы (с последующим их анализом):

Тема 1. Анализ финансового состояния предприятия

Задание 1. Дать оценку изменения в динамике общей суммы активов баланса, их состава и структуры.

Таблица 1 – Состав и структура имущества ООО _____

Показатель	На 31 декабря 20__		На 31 декабря 20__		Отклонение		Темп роста, %
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	
1 Внеоборотные активы							
1.1 Основные средства							
1.2 Долгосрочные финансовые вложения							
2оборотные активы							
2.1 Запасы							
2.2 Дебиторская задолженность							
2.3 Денежные средства							
Итого актива баланса		100,0		100,0			

Задание 2. На основе данных первого раздела баланса провести анализ изменения состава и структуры внеоборотных активов.

Таблица 2 – Состав и структура внеоборотных активов ООО _____

Показатель	На 31 декабря 20__		На 31 декабря 20__		Отклонение		Темп роста , %
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	
Нематериальные активы							
Результаты исследований и разработок							
Основные средства							
Доходные вложения в материальные ценности							
Финансовые вложения							
Отложенные налоговые активы							
Прочие внеоборотные активы							
Итого внеоборотных активов		100,0		100,0			

Задание 3. На основе данных второго раздела баланса провести анализ изменения состава и структуры оборотных активов, оценить степень их ликвидности.

Таблица 3 – Состав и структура оборотных активов ООО _____

Показатель	На 31 декабря 20__	На 31 декабря 20__	Отклонение	Темп роста ,
------------	--------------------	--------------------	------------	--------------

	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	%
Запасы							
Налог на добавленную стоимость							
Дебиторская задолженность							
В том числе:							
– долгосрочная							
– краткосрочная							
Финансовые вложения							
Денежные средства							
Прочие оборотные средства							
Итого оборотных средств		100,0		100,0			

Задание 4. На основе баланса и пояснений к нему провести анализ изменения состава и структуры запасов и оценить скорость их оборачиваемости.

Таблица 4 – Состав и структура запасов ООО _____

Показатель	На 31 декабря 20__		На 31 декабря 20__		Отклонение	
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %
Запасы, всего						
В том числе:						
– сырье, материалы и другие аналогичные ценности						
– животные на выращивании и откорме						
– затраты в незавершенном производстве						
– готовая продукция и						

товары для перепродажи						
– товары отгруженные						
– расходы будущих периодов						
– прочие запасы и затраты						

Таблица 5 – Показатели оборачиваемости материально-производственных запасов ООО _____

Показатель	Прошлы й год	Отчетны й год	Отклон ение
Себестоимость продаж, тыс. руб.			
Выручка, тыс. руб.			
Среднегодовая стоимость запасов, всего, тыс. руб.			
В том числе:			
- сырье и материалы, тыс. руб.			
- готовая продукция, тыс. руб.			
- товары отгруженные, тыс. руб.			
Коэффициент оборачиваемости:			
- запасов			
- сырья и материалов			
- готовой продукции			
- товаров отгруженных			
Период оборота, дней:			
- запасов			
- сырья и материалов			
- готовой продукции			
- товаров отгруженных			

Задание 5. Дать оценку эффективности использования активов предприятия.

Таблица 6 – Сравнение динамики активов и финансовых результатов ООО _____

Показатель	Прошлый год	Отчетны й год	Темп роста , %
Средняя за период величина активов, тыс. руб.			
Выручка от продаж, тыс. руб.			
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.			

Задание 6. Дать оценку изменения в динамике общей суммы пассивов баланса, их состава и структуры.

Таблица 7–Состав и структура источников формирования имущества ООО

Показатель	На 31 декабря 20__		На 31 декабря 20__		Отклонение		Темп роста, %
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	
1 Собственный капитал, всего							
1.1 Уставный капитал							
1.2 Добавочный капитал							
1.3 Нераспределенная прибыль							
2 Заемный капитал, всего							
2.1 Долгосрочные обязательства							
2.2 Краткосрочные обязательства							
Из них:							
- заемные средства							
- кредиторская задолженность							
- доходы будущих периодов							
Итого пассив баланса							

Задание 7. Дать оценку изменения в динамике общей суммы заемного капитала, его состава и структуры.

Таблица 8 – Состав и структура заемного капитала ООО _____

Показатель	На 31 декабря 20__	На 31 декабря 20__	Отклонение	Темп роста ,
------------	--------------------	--------------------	------------	--------------

	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	%
Заемные источники средств, всего		100,0		100,0			
Из них:							
Долгосрочные обязательства							
В том числе:							
- заемные средства							
- отложенные налоговые обязательства							
- прочие обязательства							
Краткосрочные обязательства							
В том числе:							
- заемные средства							
- кредиторская задолженность							
- доходы будущих периодов							
- резервы предстоящих расходов							
- прочие обязательства							

Задание 8. Провести анализ обеспеченности организации собственными средствами и сделать на его основе оценку ее финансовой устойчивости.

Таблица 9 – Анализ обеспеченности запасов основными видами источников ООО _____

<i>Показатель</i>	На 31 декабря 20__	На 31 декабря 20__	Отклонение
1 Капитал и резервы			
2 Внеоборотные активы			
3 Наличие собственных оборотных средств (стр. 1 – стр. 2)			
4 Долгосрочные обязательства			
5 Собственные и долгосрочные источники (стр. 3 + стр.4)			
6 Краткосрочные кредиты и займы			
7 Общая величина источников			

(стр. 5 + стр.6)			
8 Общая величина запасов и затрат			
9 Излишек (+), недостаток (-) собственных оборотных средств (стр. 3 – стр.8)			
10 Излишек (+), недостаток (-) долгосрочных источников (стр. 5 – стр.8)			
11 Излишек (+), недостаток (-) общей величины источников (стр.7 – стр.8)			
12 Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости			x

Таблица 10 – Факторный анализ изменения величины собственных оборотных средств ООО _____, тыс. руб.

Показатель	На 31 декабря 20__	На 31 декабря 20__	Отклонение
1 Источники собственных средств, всего			
В том числе:			
- уставной капитал			
- добавочный капитал			
- резервный капитал			
- нераспределенная прибыль			
- доходы будущих периодов			
2 Внеоборотные активы, всего			
В том числе:			
- нематериальные активы			
- основные средства			
- результаты исследований и разработок			
- доходные вложения в материальные ценности			
- финансовые вложения			
- отложенные налоговые активы			
- прочие внеоборотные активы			
3 Собственные оборотные средства (стр.1 – стр. 2)			

Таблица 11 – Относительные показатели обеспеченности ООО собственными источниками финансирования

Показатель	На 31 декабря 20__	На 31 декабря 20__	Отклонение
1 Коэффициент автономии			
2 Коэффициент маневренности собственных средств			

3 Коэффициент обеспеченности запасов собственными средствами			
4 Коэффициент индекса постоянного актива			
5 Коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными средствами			

Задание 9. Провести анализ ликвидности баланса и сделать оценку платежеспособности организации.

Таблица 12 – Состав и структура активов по степени их ликвидности ООО

Активы	На 31 декабря 20__		На 31 декабря 20__		Отклонение		Темп роста , %
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	
А ¹ . Наиболее ликвидные							
А ² . Быстро реализуемые							
А ³ . Медленно реализуемые							
А ⁴ . Трудно реализуемые							
Итого активов		100,0		100,0			

Таблица 13 – Состав и структура пассивов по срочности погашения ООО

Пассивы	На 31 декабря 20__		На 31 декабря 20__		Отклонение		Темп роста , %
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	
П ¹ . Наиболее срочные							
П ² .							

Краткосрочные							
П ³ . Долгосрочные							
П ⁴ . Постоянные							
Итого пассивов		100,0		100,0			

Задание 10. Проанализировать состав и изменение собственного капитала.

Таблица 23 – Анализ изменения собственного капитала ООО

Показатель	Уставный капитал	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый)	Итого
Величина капитала на 31 декабря 20__ г.					
За 20__ г. Увеличение капитала, всего					
В том числе:					
- чистая прибыль	x	x	x		
- переоценка имущества	x		x	x	
- доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала	x		x		
- дополнительный выпуск акций			x	x	
- увеличения номинальной стоимости акций			x	x	
- реорганизации юридического лица					
Уменьшение капитала, всего	()	()	()	()	()
В том числе:					()
- убыток	x	x	x	()	()
- переоценка имущества	x	()	x	()	()
- расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала	x	()	x	()	()
- уменьшения номинала акций	()		x		()
- уменьшения количества акций	()		x		()
- реорганизации юридического лица					()
- дивиденды	x	x	x	()	()
Величина капитала на 31 декабря 20__ г.					

За 20__ г. Увеличение капитала, всего					
В том числе:					
- чистая прибыль	x	x	x		
- переоценка имущества	x		x	x	
- доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала	x		x		
- дополнительный выпуск акций			x	x	
- увеличения номинальной стоимости акций			x	x	
- реорганизации юридического лица					
Уменьшение капитала, всего	()	()	()	()	()
В том числе:					()
- убыток	x	x	x	()	()
- переоценка имущества	x	()	x	()	()
- расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала	x	()	x	()	()
- уменьшения номинала акций	()		x		()
- уменьшения количества акций	()		x		()
- реорганизации юридического лица					()
- дивиденды	x	x	x	()	()
Величина капитала на 31 декабря 20__ г.					

Тема 2. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

Задание 1. Провести анализ динамики состава и структуры доходов и расходов организации и оценить их влияние на изменение чистой прибыли организации.

Таблица 14 – Динамика и структура доходов ООО _____

Виды доходов	Прошлый год		Отчетный год		Отклонение		Темп роста , %
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	
Доходы по обычным видам деятельности							
Прочие доходы							

Итого доходов		100,0		100,0		
---------------	--	-------	--	-------	--	--

Таблица 15 – Динамика и структура расходов ООО _____

Виды расходов	Прошлый год		Отчетный год		Отклонение		Темп роста , %
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	
Расходы по обычным видам деятельности							
Прочие расходы							
Итого расходов		100,0		100,0			

Таблица 16 – Соотношение всех доходов и расходов ООО _____, тыс. руб.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение
Доходы, всего			
В том числе:			
- от обычных видов деятельности			
- прочие			
Расходы, всего			
В том числе:			
- по обычным видам деятельности			
- прочие			
Чистая прибыль			

Задание 2. Проанализировать динамику и структуру показателей прибыли.

Таблица 17 – Формирование и динамика показателей прибыли ООО _____

Показатель	Тыс. руб.			Отчетный год к прошлому , %
	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение	
1 Выручка				
2 Себестоимость продаж				
3 Валовая прибыль (убыток) (стр. 1 – стр. 2)				
4 Коммерческие расходы				
5 Управленческие расходы				

6 Прибыль (убыток) от продаж (стр. 3 – стр.4 – стр.5)				
7 Прочие доходы				
8 Прочие расходы				
9 Прибыль (убыток) до налогообложения (стр.6 + стр. 7 – стр.8)				
10 Текущий налог на прибыль				
11 Чистая прибыль (убыток)				

Таблица 18 – Структура прибыли до налогообложения ООО _____

Показатель	Прошлый год		Отчетный год		Отклонение	
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %
1 Прибыль до налогообложения		100,0		100,0		
1.1 Прибыль от продаж						
1.2 Прочие доходы						
1.3 Прочие расходы						
2 Чистая прибыль						

Задание 3. На основании пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках проанализировать динамику состава и структуры затрат, произведенных организацией.

Таблица 19 – Состав и структура затрат ООО _____

Виды затрат	Прошлый год		Отчетный год		Отклонение		Темп роста, %
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	

1 Материальные затраты							
2 Расходы на оплату труда							
3 Отчисления на социальные нужды							
4 Амортизация							
5 Прочие затраты							
Итого		100,0		100,0			

Задание 4. Проанализировать динамику показателей рентабельности и оценить влияние факторов на изменение их уровня.

Таблица 20 – Показатели рентабельности, % ООО _____

Показатель	Прошлы й год	Отчетны й год	Отклоне ние
1 Рентабельность продаж по прибыли от продаж			
2 Рентабельность продаж по прибыли до налогообложения			
3 Рентабельность продаж по чистой прибыли			
4 Рентабельность всего капитала			
5 Рентабельность собственного капитала			
6 Рентабельность оборотного капитала			
7 Рентабельность инвестиций			

Таблица 21 – Влияние факторов на рентабельность всего капитала ООО _____

Показатель	Прошлы й год	Отчетны й год	Отклон ение
Оборачиваемость капитала			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность всего капитала, %			
Изменение рентабельности капитала за счет:			
- оборачиваемости	x	x	
- рентабельности продаж	x	x	

Таблица 22 – Влияние факторов на рентабельность продаж ООО _____

Показатель	Прошлы й год	Отчетны й год	Отклоне ние
Выручка от продаж, тыс. руб.			
Себестоимость, тыс. руб.			

Коммерческие расходы, тыс. руб.			
Управленческие расходы. Тys. руб.			
Рентабельность продаж, %			
Изменение рентабельности продаж за счет:			
- выручки	x	x	
- себестоимости	x	x	
- коммерческих расходов	x	x	
- управленческих расходов	x	x	

Отчет о выполнении программы практики составляется студентом по мере прохождения каждой темы. По окончании производственной практики студент оформляет отчет и представляет его для проверки руководителю.

8. Учебно-методическое обеспечение производственной практики

8.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики: - положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования; - рабочая программа производственной практики; - методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики; - график проведения практики; - график консультаций; - график защиты отчётов по практике.

8.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению. Реализация программы практики требует наличия лабораторий – «Лаборатория «Учебная бухгалтерия»», «Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности», а также библиотеки и читального зала с выходом в Интернет. «Лаборатория «Учебная бухгалтерия»», оснащенная оборудованием: - автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся; - наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.); - комплект учебно-

методической документации; - рабочее место преподавателя; - доска; - детектор валют, счетчик банкнот, кассовый аппарат, сейф; - технические средства обучения (мобильный мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран)), компьютеры, Интернет-ресурсы; - пакеты лицензионных программ: СПС Консультант Плюс, «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»). «Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенная оборудованием: - автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся; - наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.); - комплект учебно-методической документации; - рабочее место преподавателя; - доска; - технические средства обучения (мобильный мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран)), компьютеры, Интернет-ресурсы; - пакеты лицензионных программ: СПС Консультант Плюс, «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»).

8.3. Информационное обеспечение обучения

8.3.1. Нормативно-правовые источники:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
3. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
5. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
6. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
7. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»; 10
8. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
9. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
10. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
11. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
13. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
14. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);

19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);

20. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);

21. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);

22. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

23. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

24. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

25. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

8.3.2. Учебники и учебные пособия:

1. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 558 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750>. – Библиогр.: с. 554-555. – ISBN 978-5-394-01988-3. – Текст : электронный.

2. Гомола, А.И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль : учебник / А.И. Гомола, С.В. Кириллов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 352 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0018-0. – DOI 10.23681/500628. – Текст : электронный.

3. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 583 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.

4. Поленова, С.Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С.Н. Поленова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 464 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496076>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02172-5. – Текст : электронный.

5. Финансовый мониторинг : учебник : [16+] / В.И. Глотов, А.У. Альбеков, Е.Н. Алифанова и др. ; под ред. В.И. Глотова, А.У. Альбекова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 174 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567683>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2600-0. – Текст : электронный.

8.3.3. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>

3. Портал «Всеобуч» - справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>

5. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

8.3.4. Дополнительные источники:

1. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации
<https://www.nalog.ru/>
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
<http://www.gks.ru/>

Пролито, пронумеровано, скреплено печатью
29/06/2012 (р.б.в.в.) листовой
Секретарь учебной части М.М.М. Г.А.Мухоморова

